



# Prefeitura de Canoinhas

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Rua: 3 de maio, 142 - Caixa Postal 71 -  
CNPJ 83.102.384/0001-80 CEP 89460-000 SANTA CATARINA  
Setor de Ensino - (47) 3621 - 7746  
[ensino.geral@pmc.sc.gov.br](mailto:ensino.geral@pmc.sc.gov.br)

Ofício nº 102/SME/2018

Canoinhas; 15 de agosto de 2018

Excelentíssimo Senhor  
**CORONEL MÁRIO**  
**PRESIDENTE DA CÂMARA DE VEREADORES DE CANOINHAS**  
Canoinhas-SC

Prezado Presidente,

Cordiais saudações.

Servimo-nos do presente para em atenção ao requerimento nº 496/2018 da Câmara de Vereadores de Canoinhas, de autoria da vereadora Camila Lima, a Secretaria Municipal de Educação, apresentar em anexo todas as informações solicitadas, prestadas pelo Programa de Atendimento à Educação Municipal – PAEM- Espaço Crescer.

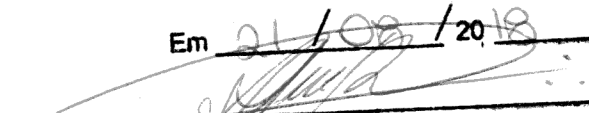
Sem mais para o momento, nos colocamos a disposição para eventuais esclarecimentos.

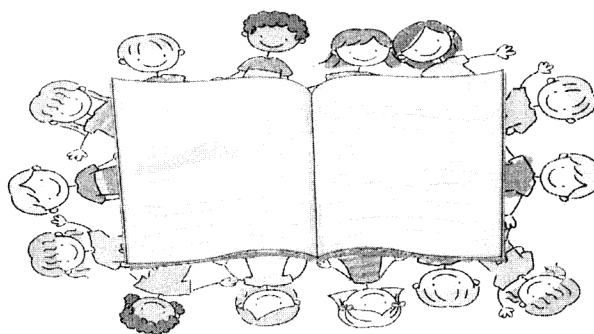
Atenciosamente,

  
Osmar Oleskovicz  
Secretário Municipal de Educação

**CÂMARA DE VEREADORES DE CANOINHAS**  
**LIDO EM PLENÁRIO**

Em 21/08/2018

  
.....  
Presidente  
**Coronel Mário**  
Vereador Presidente



**PREFEITURA MUNICIPAL DE CANOINHAS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
PROGRAMA DE ATENÇÃO À EDUCAÇÃO MUNICIPAL – PAEM - ESPAÇO  
CRESCER  
FONE: (47) 3622-8221**

Canoinhas/SC, 14 de agosto de 2018.

Ofício nº. 05/2018

Ilmo Senhor  
**OSMAR OLESKOVICZ**  
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

**Assunto: Resposta ao requerimento Nº 496 / Câmara de Vereadores quanto ao PROGRAMA DE ATENÇÃO À EDUCAÇÃO MUNICIPAL – PAEM - ESPAÇO CRESCER.**

Senhor Secretário,

Com respeitosos cumprimentos, em atenção ao Requerimento de Nº 496 / Câmara de Vereadores, vimos por meio deste, responder às indagações feitas quanto ao **PROGRAMA DE ATENÇÃO À EDUCAÇÃO MUNICIPAL – PAEM - ESPAÇO CRESCER**, informando que:

**QUANTO À COMPOSIÇÃO DA EQUIPE - FUNÇÃO/CARGA HORÁRIA:**

01 (um) Coordenador (40 horas) Pedagoga / Orientadora Educacional –  
TACILDA SENN GALESKI

*Tacilda*  
*(assinatura)*

*(assinatura)*

02 (dois) psicólogos (40 horas) – MARA MARIA MAIESKI CECÍLIO e RUTHE DIONE RUTHES DE PAULA E SILVA

02 (dois) Fonoaudiólogos (20 horas cada) LIZIANE GHISLANDI FOSSATI e **CHRISTIANE BUCHMANN – OBS: EM LICENÇA SEM VENCIMENTO.**

02 (dois) Assistentes Sociais (30 horas) - JUCERES WIESE ROEDER e KARINA VIEIRA CARVALHO - (SME)

01 (um) Auxiliar de Coordenação (30 horas) – Monitor SERGIO ANTONIO FEGER

01 (um) Servente (40 horas) - JOCIANE VIEIRA FERNANDES DA MAIA

**O PROGRAMA DE ATENÇÃO À EDUCAÇÃO MUNICIPAL – PAEM – “ESPAÇO CRESCER”** foi implantado e implementando por meio do (DECRETO LEI 18/2016 em anexo) de 04 de fevereiro de 2016, vinculando-o à Secretaria Municipal de Educação do município de Canoinhas SC.

Entretanto, as atividades ocorrem desde o ano de 1998, quando recebeu o nome CEMAAES – Centro Municipal de Atenção à Aprendizagem Escolar. Na época, existia apenas o trabalho pedagógico realizado pelas pedagogas. Mas por meio de concurso público do ano de 2002, definiu-se uma equipe composta por psicólogo, fonoaudiólogo e assistente social e partir disso, o trabalho pedagógico passou a acontecer dentro das Unidades Escolares. A forma de trabalho do programa vem se adequando e se ajustando conforme às necessidades da Rede Municipal de Educação.

#### **QUAIS TRABALHOS SÃO REALIZADOS PELO PROGRAMA:**

O **OBJETIVO GERAL** do programa é contribuir para o processo de ensino/aprendizagem dos alunos da Rede Municipal de Ensino, por meio do trabalho multiprofissional nas áreas de Fonoaudiologia, Psicologia e Serviço Social.

#### **Atendendo ainda outros objetivos previstos no DECRETO LEI 18/2016:**

- Elaboração e execução de projetos socioeducativos e de orientação sociofamiliar;

- Realizando avaliações e atendimentos psicológicos e fonoaudiológicos;
- Atendendo, encaminhando e orientando o corpo docente e discente das unidades educacionais e centros de educação infantil;
- Contribuindo para a efetivação dos direitos sociais dos educandos;
- Incentivando a participação dos pais ou responsáveis no processo ensino-aprendizagem;
- Colaborando com a garantia da efetivação da lei voltada para a inclusão no Ensino Regular;
- Atuando na prevenção de alterações psicológicas, fonoaudiológicas e sociais por meio de palestras e orientações.

**Neste sentido, após avaliação e atendimento , ou durante o processo de psicoterapia ou fonoterapia, os profissionais proporcionam momentos de orientação aos Professores , Pedagogos ou Orientadores Educacionais em relação às condutas adotadas para auxiliar os alunos em questão.**

**APÓS A AVALIAÇÃO/ATENDIMENTO DOS ALUNOS, CONFORME O CASO OS MESMOS PODERÃO AINDA:**

- Receber atendimento psicológico/fonoaudiológicos no PAEM, quando observada a necessidade (psicoterapia/fonoterapia; orientação e intervenção com os pais);
- Receber atendimento e acompanhamento pedagógico na Unidade Escolar de origem;
- Receber suporte e acompanhamento de Monitor de Educação Especial;
- Receber atendimento nas salas de recurso do AEE (Atendimento Educacional Especializado);
- Ser encaminhados para avaliação médica na área de Saúde Mental (PPCA- Programa Psicossocial par Crianças e Adolescentes),
- Receber encaminhamento para outros profissionais de saúde nas áreas de: neurologia, otorrinolaringologia, odontologia, oftalmologia, ou clínico geral;
- Encaminhamento para outros serviços da Rede de Atendimento Infanto Juvenil disponíveis no município (Conselho Tutelar, CREAS , CRAS ).



Convém ressaltar que o atendimento psicológico abrange problemas nas áreas escolares (problemas de aprendizagem), problemas emocionais, entre outros transtornos apresentados pelo aluno (transtorno de ansiedade, transtorno de déficit de atenção/ hiperatividade e impulsividade, transtorno de conduta), entre outras demandas que são observadas no contexto escolar.

O encaminhamento do aluno ao PAEM é realizado pela equipe de profissionais da escola : Professor, Pedagogo ,Orientador , Diretor, Monitor, ou seja, pelos profissionais que conhecem o aluno, por esta razão, são estes profissionais que em conjunto preenchem a Ficha de Encaminhamento, relatando a queixa escolar e justificando os motivos da solicitação para atendimento..

### **TRABALHOS DESENVOLVIDOS PELO SETOR DE PSICOLOGIA NAS UNIDADES ESCOLARES:**

Além das avaliações e atendimentos, o setor de psicologia desenvolve nas unidades escolares, os seguintes trabalhos:

#### **\* “BEM ME QUER”:**

**PÚBLICO ALVO:** alunos

**OBJETIVO:** Ajudar os alunos a melhorar a convivência no ambiente escolar. Utiliza-se da psicoeducação das emoções, do conceito de empatia e da melhor abordagem na resolução de conflitos.

#### **\* “PAPEL DA ESCOLA E DA FAMÍLIA E O EQUILÍBRIO ENTRE LIMITES E AFETIVIDADE NA EDUCAÇÃO DOS FILHOS”**

**PÚBLICO ALVO:** pais

**OBJETIVO:** auxiliar os pais na compreensão de qual é o papel da escola e qual é o papel da família na vida da criança. Além disso, aborda-se sobre os diferentes modos de educação e as vantagens de priorizar o equilíbrio entre limites e afetividade na educação dos filhos.

#### **\* “TRABALHO MOTIVACIONAL”**



**PÚBLICO ALVO:** alunos

**OBJETIVO:** promover um momento para os alunos em que possam pensar sobre suas origens (família) e sobre os problemas que cada família pode apresentar. Além disso, trabalha-se com os alunos sobre bons hábitos e maus hábitos, com o intuito de que se motivem a cuidar de si próprios por meio de hábitos de vida saudáveis.

**“TRABALHO COM FUNCIONÁRIOS”**

**PÚBLICO ALVO:** funcionários

**OBJETIVO:** refletir sobre as relações no ambiente de trabalho e auxiliar na melhora dessas relações.

**\*“ESPELHO, ESPELHO MEU”**


**PÚBLICO ALVO:** alunos

**OBJETIVO:** conversar com os alunos sobre as mudanças que acontecem nas diferentes fases da vida (mudanças físicas, emocionais, de interesses): infância, adolescência e adulto. Abordar a questão da sexualidade, como é vivida em cada fase da vida e o respeito pelo próprio corpo e o corpo do outro.

**PROCEDIMENTOS PARA A SOLICITAÇÃO DOS TRABALHOS:** Quando a escola observa a necessidade do trabalho em uma das áreas apresentadas ou outras necessidades, esta entra em contato com os profissionais do Programa – “Espaço Crescer” para o agendamento do trabalho em sua Unidade Escolar.

Sendo o que tínhamos para o momento, agradecemos a atenção.

Atenciosamente,



---

Coordenadora  
Tacilda Senn Galeski

**CÂMARA MUNICIPAL DE CANOINHAS - SC**  
**SISTEMA DE APOIO AO PROCESSO LEGISLATIVO****COMPROVANTE DE PROTOCOLO**

0002683

Autenticação: 02018/08/160002683

<b>Número / Ano</b>	0002683 / 2018
<b>Data / Horário</b>	16/08/2018 - 08:32:10
<b>Ementa</b>	OFICIO Nº 102/2018, DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, EM RESPOSTA AO REQUERIMENTO Nº 496/2018
<b>Interessado</b>	plenário
<b>Natureza</b>	Documento Administrativo
<b>Tipo Documento</b>	OFC Ofício
<b>Número Páginas</b>	1